



DOCUMENTO ORIENTADOR



**ORIENTAÇÕES SOBRE A ORGANIZAÇÃO DE ATIVIDADES PEDAGÓGICAS NÃO
PRESENCIAIS DURANTE O PERÍODO DE PANDEMIA DA COVID-19 – PARTE VI
- DIÁRIO DE CLASSE -**



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA
Estado de São Paulo
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



ORIENTAÇÕES SOBRE A ORGANIZAÇÃO DE ATIVIDADES PEDAGÓGICAS NÃO PRESENCIAIS DURANTE O PERÍODO DE PANDEMIA DA COVID-19 – PARTE VI
– DIÁRIO DE CLASSE –

O Diário de Classe é um documento de escrituração escolar oficial, no qual os registros das atividades pedagógicas desenvolvidas pelo professor junto à(s) sua(s) turma(s) precisam refletir a dinâmica e conhecimentos tratados durante as aulas. Documenta, portanto, a trajetória da turma, sendo o primeiro documento de consulta sobre a vida escolar do aluno e de garantia de direitos.

A SME expediu, no início deste Ano Letivo – 2020, documento intitulado "ORIENTAÇÕES GERAIS PARA PREENCHIMENTO DO DIÁRIO DE CLASSE" (março/2020) para fins de organização e unidade nos registros docentes e, em mesma época, empreendeu formação presencial com as equipes gestoras das unidades escolares municipais. Contudo, faz-se necessário, mediante o cenário educacional atual, buscar novamente coesão nos registros que serão produzidos pelas escolas da rede municipal, com adequações necessárias para o momento de suspensão de aulas presenciais e planejamento e envio de atividades remotas (Atividades Pedagógicas não presenciais).

O professor tem a responsabilidade de efetuar o preenchimento no Diário de Classe em sala de aula, devendo ter características de fidelidade, fidedignidade e clareza de dados preservados, pois os registros do trabalho docente, bem como seus resultados e efeitos para a escola atendem ao direito à educação dos alunos. Os registros correlatos à elaboração e entrega de Atividades Pedagógicas não presenciais precisam constar nos Diários de Classe, de forma diferenciada, em consonância com a realidade atual.

A Divisão de Ensino reitera que todo o preenchimento do diário de classe será subsidiado no documento ora citado, ou seja, "ORIENTAÇÕES GERAIS PARA PREENCHIMENTO DO DIÁRIO DE CLASSE" (março/2020). Para tanto, trataremos de explicitar informações do **1º semestre / 2020**, seguindo Calendário Escolar – Covid 19¹.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA Estado de São Paulo SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO																																							
CALENDÁRIO ESCOLAR DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE PIRASSUNUNGA/SP PARA O ANO DE 2020 Fundamentação Legal: LDB nº 9394-96																																							
Mês/Dia	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	TOTAL DIAS LETIVOS	TOTAL REPOS	HORAS DIÁRIAS	TOTAL HORAS	DIAS LETIVOS	TOTAL HORA AULA		
JANEIRO				S	D						S	D														S	D	ATC	ATC	ATC	ATC	ATC	0	0	5	0			
FEVEREIRO	S	D	AP	AP	AP	L	L	S	D	L	L	L	L	L	S	D	L	L	L	L	L	L	S	D	AS	FN	AP	L	L	S			14	0	5	70	48	418	
MARÇO	D	L	L	L	L	L	S	D	L	L	L	L	L	L	S	D	RE	RE	RE	RE	RE	RE	RE	RE	RE	RE	RE	RE	S	D	RE	RE	15	0	5	75			
ABRIL	RE	RE	RE	S	D	F	F	F	AS	FN	S	D	F	F	F	F	S	D	F	FN	PL	PL	PL	S	D	PL	PL	PL	PL				0	0	5	0			
MAIO	FN	S	D	L	L	L	L	L	S	D	L	L	L	L	L	S	D	L	L	L	L	L	S	D	FE	L	L	L	L	S	D			19	0	4	76		
JUNHO	L	L	L	L	L	S	D	L	L	L	L	FN	AS	S	D	L	L	L	L	L	L	L	S	D	L	L	L	L	L	S	D	L	L	20	0	4	80	48	465
JULHO	L	L	L	S	D	L	L	L	L	L	S	D	L	L	L	L	L	L	L	L	S	D	L	L	L	L	S	D	L	L	L	L	L	23	0	4	92		
AGOSTO	S	D	L	L	L	L	S	D																										5	0	5	25		
AGOSTO																																		16	0	5	80		
SETEMBRO	L	L	L	L	S	D	L	L	L	L	L	L	S	D	L	L	L	L	L	L	L	L	S	D	L	L	L	L	L	S	D	L	L	22	0	5	110		
OUTUBRO	L	L	S	D	L	L	L	L	L	S	D																							7	0	5	35		
OUTUBRO																																		13	0	5	65		
NOVEMBRO	D	FN	L	L	L	L	S	D	L	L	L	L	L	L	S	D	L	L	L	L	L	L	L	S	D	L	L	L	L	L	S	D	L	20	0	5	100		
DEZEMBRO	L	L	L	L	S	D	L	L	L	L	L	L	L	L	S	D	L	L	L	L	L	L	L	S	D	L	L	L	L	L	S	D	L	15	0	5	75		
																															189				Dias Letivos				

LEGENDAS	AS	Atividades Suspensas	FR	Feriado Religioso
	ATC	Atribuição de Classe	L	Letivo
	CC	Conselho de Classe	AP	Atividade Pedagógica
	CF	Conselho Final	PF	Ponto Facultativo
	AI	Avaliação Institucional	PL	Planejamento
	FE	Feriado Estadual/Escolar	RE	Recesso Escolar
	FM	Feriado Municipal	APR	Atividade Programada
	F	Férias	S/D	Sábado / Domingo
	FN	Feriado Nacional		

Reunião de Pais e Mestres	17/02 a 06/03/2020
	10 a 21/08/2020
	13 a 23/10/2020
	01 a 11/12/2020

PARCEIRO DO SUPERVISOR DE ENSINO	DESPACHO DA DIRIGENTE REGIONAL DE ENSINO
Em ___/___/___	Em ___/___/___

Pirassununga, 17 junho 2020 Aprovado pelo Conselho Municipal de Educação em reuniões realizadas em 17/06/2020 e 23/06/2020

Pela homologação:

HAMILTON ALBERTO DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Educação

¹ Calendário Escolar aguardando homologação da Diretoria de Ensino.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA
Estado de São Paulo
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



Para o preenchimento do Diário de Classe, destacamos as necessárias adequações de registros nos seguintes campos:

✓ **QUADRO 5 (FREQUÊNCIA DOS ALUNOS)**

05											
FREQUÊNCIA DOS ALUNOS											
ANO: 20 ____ BIMESTRE											
1	2	3	4	7	8	9	10				
01											01

Este quadro de registro deverá:

- De 16 a 20/03: considerando a suspensão gradual de aulas o registro deverá ser: Registro dos dias letivos (quadro específico) e lançamento de frequência com presença para todos os alunos.
- De 23/03 a 03/04: Recesso Escolar - não colocar no campo de registro de dias letivos e frequência, pois trataremos em outro quadro.
- De 06 a 20/04: Férias Escolares (antecipação 15 dias) - não colocar no campo de registro de dias letivos e frequência, pois trataremos em outro quadro.
- De 22 a 30/04: Planejamento - não colocar no campo de registro de dias letivos e frequência, pois trataremos em outro quadro.

1º Bimestre:

- A partir de 04/05 até 29/05: Período de atividades pedagógicas não presenciais caracterizados como dias letivos, sendo necessário:

- a) registro das datas indicadas no calendário escolar em campo específico para dias letivos
- b) não lançar nem presença nem ausência no campo de registro de frequência, ou seja, deixar em branco.

2º Bimestre:

- A partir de 01/06 até 07/08: Período de atividades pedagógicas não presenciais caracterizados como dias letivos, sendo necessário:

- a) registro das datas indicadas no calendário escolar em campo específico para dias letivos
- ATENÇÃO:** Na hora do registro, o professor deverá atentar-se aos dias letivos e feriados (vide: Campo 5 – OBSERVAÇÕES) para evitar rasuras e anotações indevidas.

- b) não lançar nem presença nem ausência no campo de registro frequência, ou seja, deixar em branco.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA
Estado de São Paulo
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO




BERÇÁRIOS e MATERNAS	PRÉ-ESCOLA
<p>Os registros para esta etapa permanecerão <u>semanais</u>, não sendo necessário destacar os Campos de Experiência, indicados na proposta da BNCC.</p> <p>Lembre-se que não é permitido deixar espaços em branco entre os registros. Vale ressaltar a importância de destacar o <u>mês de referência</u> (exemplo: Maio), período <u>semanal</u> (exemplo: de 04 a 08) e em seguida, as <u>atividades</u> e <u>conteúdos</u> propostos.</p>	<p>Os registros para esta etapa, que anteriormente eram diários (vide documento oficial já mencionado) passam, neste período de atividades não presenciais, para <u>registros semanais</u>, não sendo necessário destacar os Campos de Experiência, indicados na proposta da BNCC.</p> <p>Lembre-se que não é permitido deixar espaços em branco entre os registros. Vale ressaltar a importância de destacar o <u>mês de referência</u> (exemplo: Maio), período <u>semanal</u> (exemplo: de 04 a 08) e em seguida, as <u>atividades</u> e <u>conteúdos</u> propostos.</p>

⇒ Os docentes das Creches e Pré-Escolas devem observar em seus Roteiros de Trabalho, Plano de Atividades ou Cronograma de Atividades disponibilizados às famílias, quais objetivos de aprendizagem previstos no Currículo Paulista e na BNCC emergem das **interações e brincadeiras** propostas e, assim, registrar no Diário de Classe em forma de atividades, ou seja, no Quadro 6.

A título de ilustração, observemos dois exemplos de CRONOGRAMA DE ATIVIDADES² disponibilizados às famílias:


- CRECHES -

Segunda – feira
Fábula: A cigarra e a formiga
 As Fábulas são pequenas histórias, onde os personagens possuem características humanas e sempre contém ensinamentos; por isso são muito importantes na Educação Infantil. Acesse <https://www.youtube.com/watch?v=UdOh8GGuE> A Cigarra e a Formiga- Turma Mirim. Em conversa informal, fale com seu filho(a) sobre a importância do trabalho, os benefícios os que ele nos traz, fale sobre o poupar, a cooperação e o convívio social. Apresente os Fantochoes da Cigarra e da Formiga e deixe seu filho(a) brincar livremente. Permita que a criança recontar a história a sua maneira




Terça –feira
Trabalhando Vestuário
 Com a chegada do Inverno temos que adequar o vestuário apropriado. Acesse <https://www.youtube.com/watch?v=xYqWdofOdy> Roupas de inverno e roupas de verão para crianças – vocabulário para crianças. Trabalhe com seu filho(a) a pronúncia das peças conforme aparecem as figuras no vídeo. Após utilizando o material enviado(vestuário) ajude seu filho(a) a realizar a colagem de acordo com a solicitação. Se possível nos envie uma foto de seu filho(a) vestido adequadamente para os dias de inverno!

Quarta –feira
Música com Movimento : A formiguinha!
 Acesse <https://www.youtube.com/watch?v=78xEaW5GJ0g> Cante, brinque e dance com seu filho(a) apontando as partes do corpo, movimentando-se conforme a cantiga. Vai ser divertido!



Quinta –feira
Alimentação saudável
 Incentivar as crianças a comerem legumes, verduras e frutas de forma lúdica é bem legal, conscientiza sobre os bons hábitos alimentares. Durante o verão gostamos de alimentos frios para nos refrescar como: sorvetes, sucos de frutas e saladas, já no inverno gostamos de leite quente e uma saborosa sopa. Acesse <https://www.youtube.com/watch?v=xDm5FcvlOw> Palavra Cantada|Sopa e divirta-se com o que tem na sopa do neném. Após, utilizando panfletos de mercado, pesquise junto com seu filho(a) alimentos que sua família gosta de consumir no verão e no inverno. Recorte e cole no local indicado (atividade em anexo).



Sexta –feira
Brincadeira com contagem.
 Acesse https://www.youtube.com/watch?v=kSdKl3_0SrY A Formiga corta a folha e carrega, quando uma deixa a outra leva! O trabalho da criança é estudar! Após assistir o vídeo sente-se com seu filho(a) ao chão e utilizando as folhinhas em EVA (material enviado) e um potinho aí da sua casa, brinque com a criança colocando-a no lugar da formiga que vai depositar as folhinhas dentro do formigueiro. Peça para seu filho colocar as folhinhas dentro do potinho, uma a uma, realizando a contagem oralmente. Repita a atividade por várias vezes para fixação.

Sugestão de Vídeo Educativo: Acesse <https://www.youtube.com/watch?v=5E7OEgloLgQ> Frio- músicas Infantis|Bichinhos e aprenda a se cuidar para não ficar doente no inverno!
 Elaboramos as atividades com muito carinho! Realize-as com capricho! Estamos com saudade!

- PRÉ-ESCOLA -

PLANO DE ATIVIDADES	
DIA	ATIVIDADES
SEGUNDA-FEIRA	- LEITURA / CONTAÇÃO DE HISTÓRIA / MÚSICA TURMA DO FOLCLORE: DIA DE SÃO JOÃO (FESTA JUNINA NA FLORESTA) SITE: https://www.youtube.com/watch?v=GO3FheYpI4 - COMPLETE O ALFABETO / ESCREVA O ALFABETO COMPLETO - ESCRITA DO NOME PRÓPRIO - BRINCADEIRA: CORRIDA DO CARRINHO DE MÃO
TERÇA-FEIRA	- LEITURA / CONTAÇÃO DE HISTÓRIA / MÚSICA NHA BARBINA NA FESTA JUNINA SITE: https://www.youtube.com/watch?v=woJ1C-utYrk - CONTANDO OS DOCES JUNINOS E INDICANDO O NÚMERO - ESCRITA DO NOME PRÓPRIO - BRINCADEIRA: CABO DE GUERRA
QUARTA-FEIRA	- LEITURA / CONTAÇÃO DE HISTÓRIA / MÚSICA LENDA DE SÃO JOÃO - CAROL LEVY SITE: https://www.youtube.com/watch?v=OleAhu0LHnA - ARTE: PINTURA / COLAGEM - ESCRITA DO NOME PRÓPRIO - BRINCADEIRA: JOGO DE ARGOLAS
QUINTA-FEIRA	- LEITURA / CONTAÇÃO DE HISTÓRIA / MÚSICA QUINTAL DA CULTURA - BRINCADEIRAS JUNINAS SITE: https://www.youtube.com/watch?v=e2MK_d40mgk - FIGURAS GEOMÉTRICAS/CORES – PINTURA COM LEGENDA - ESCRITA DO NOME PRÓPRIO - BRINCADEIRA: CORRIDA DO OVO NA COLHER
SEXTA-FEIRA	- LEITURA / CONTAÇÃO DE HISTÓRIA / MÚSICA CHICO BENTÔ EM: NA ROÇA É DIFERENTE - TURMA DA MÔNICA SITE: https://www.youtube.com/watch?v=8fx_E3rvcic&t=2s - PALAVRAS LACUNADAS (RECORTAR VOGAIS PARA COMPLETAR) - ESCRITA DO NOME PRÓPRIO - CULINÁRIA: FAZENDO UMA RECEITA JUNINA

² Rotinas extraídas das postagens no Sistema DEMANDA NET – Pirassununga



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA
Estado de São Paulo
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



Considerando as propostas de rotina / cronograma apresentadas anteriormente, sugere-se como exemplo, o seguinte **Registro no Diário de Classe - Pré-Escola:**

Semana XX:

Contação de histórias; músicas; escrita do nome próprio; identificação das letras do alfabeto; palavras lacunadas; número e quantidades; figuras e cores; jogos e brincadeiras temáticas – Festas Juninas; pintura e colagem; culinária (texto instrucional, cultura, saúde e higiene).

II – Ensino Fundamental:

No Ensino Fundamental faz-se necessário que as atividades pedagógicas não presenciais ofertadas às famílias, reflitam o atendimento à matriz curricular semanal, como também aos recursos e interdisciplinaridade para atendê-las. Em virtude da pandemia, será necessário adotar um novo formato de registro, que deixará de ser diário (como na orientação oficial) e passará então, para registro semanal.

A título de ilustração, observemos dois exemplos de “SEQUÊNCIA SEMANAL DE ATIVIDADES”³ postados no sistema DEMANDANET – PIRASSUNUNGA.

Os exemplos a seguir apresentam os mesmos temas / propostas de atividades remotas, contudo possuem uma identidade docente que reflete seu estilo de registro, organização e comunicação.

a) Exemplo Rotina Semanal da turma – 4º ano:

Data	Título	Docente	Texto	Apoio
20/07/2020	SQV 4ano	<input type="text"/>	<input type="button" value="Mostrar Texto"/>	<input type="button" value="Mostrar Apoio"/>
20/07/2020	Leitura e interpretação do da fábula “A Raposa e o corvo” e A cegonha e a raposa;Pronomes relacionados ao texto.Ortografia (dígrafos),matemática: Multiplicação (configuração retangular),situações problema:integrado :Os vestígios das atividades humanas,fontes históricas e pinturas rupestres.	<input type="text"/>	<p>Português - Leia os textos A Raposa e o corvo” e A cegonha e a raposa”</p> <p>Assista aos vídeos sugeridos</p> <p>Responda as questões com atenção.</p> <p>Observe as palavras com dígrafos e realize as atividades sugeridas.</p> <p>Matemática:</p> <p>faça a tabuada do 0 ao 10 no caderno</p> <p>Assista o vídeo sugerido</p> <p>Leia a explicação</p> <p>Realize as atividades com atenção.</p> <p>Leia os textos expositivos sobre : Os vestígios das atividades humanas,fontes históricas,pinturas rupestres.</p> <p>Assista ao vídeo sugerido sobre este assunto.</p> <p>responda as questões dissertativas com atenção.</p>	<p>Carga horária referente à matriz curricular: as atividades descritas equivalem à:</p> <p>7 aulas de língua portuguesa;</p> <p>7 aulas de matemática</p> <p>6 aulas de Ciências Humanas e Naturais - História, Geografia e Ciência</p> <p>Os textos e explicações escritas encontram-se na própria atividades.</p> <p>sugestões de vídeos:</p> <p>Português</p> <p>https://youtu.be/gNnb0pME6s</p> <p>https://youtu.be/ucmXZCDU</p> <p>Integrado</p> <p>https://youtu.be/rhmQp4U7204 ou digite no youtube: Exposição Vestígios Arqueológicos-vídeo caixa arqueológica.</p> <p>Matemática</p> <p>https://youtu.be/PJavUPNK34s</p> <p>https://youtu.be/VslfChfiGHW</p>

³ Rotinas extraídas das postagens no Sistema DEMANDA NET – Pirassununga (com autorização verbal para utilização como exemplo neste documento orientador)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA
Estado de São Paulo
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



b) Exemplo Rotina Semanal da turma – 4º ano:

The screenshot shows the DEMANDANET interface for the week of 20/07/2020. The central text area lists daily activities:

- 1. Dia 20/07 (segunda-feira):** Leitura e compreensão- Assista as fábulas através dos links que constam na atividade. Depois leia com atenção as duas fábulas (Texto 1- A raposa e o corvo e Texto 2- A cegonha e a raposa) e responda as questões sobre os textos 1 e 2. Copie no caderno a fábula que você mais gostou. Copiar a tabuada do 1 ao 10 no caderno e estudar.
- 2. Dia 21/07 (terça-feira):** Leia novamente as fábulas e responda as questões sobre os textos 1 e 2. Ortografia- Leia com atenção as palavras da atividade 3 e observe atentamente a explicação sobre a separação dos dígrafos SS, RR, SC, SÇ e XC, depois separe as sílabas corretamente. Responda a atividade 4, procure nas fábulas uma palavra com os dígrafos RR e SS
- 3. Dia 22/07 (quarta-feira):** Multiplicação - Assistir aos vídeos da Aula 1 e 2 (Ideias da Multiplicação) através dos links que estão na atividade para relembrar a aula anterior e também compreender melhor a multiplicação associada à configuração retangular. Multiplicação - Preencher o quadro com os produtos corretos de acordo com os fatores já indicados. Completar a tabuada do 4 e efetuar as multiplicações.
- 4. Dia 23/07 (quinta-feira):** Responda as atividades 5, 6 e 7 (A corrida do RR). Resolver as situações -problemas que envolvem multiplicação e configuração retangular. Assistir ao vídeo sobre Vestígios Arqueológicos.
- 5. dia 24/07 (sexta-feira):** Leitura dos textos Vestígios das atividades humanas. Fonte históricas e Pintura Rupestre e responder as questões de 1 a 6 usando os textos como apoio.

The right sidebar shows video thumbnails for 'Exposição Vestígios Arqueológicos - Vídeo caixa...' and 'IDEIAS DA MULTIPLICAÇÃO - AULA 2' and 'IDEIAS DA MULTIPLICAÇÃO - AULA 1'.

Sugestão de Registro no Diário de Classe – como exemplo – 4º ano:

Como o sistema **DEMANDANET – PIRASSUNUNGA** tem sido um instrumento de organização desde as primeiras semanas de envio e postagem de atividades remotas, tornou-se um referencial de registros oficiais. Para subsidiar os registros no Diário de Classe, o docente deverá apoiar-se nos apontamentos do Sistema **DEMANDANET – PIRASSUNUNGA**, por exemplo, o campo “TÍTULO” (2º coluna) ou outro campo no qual o docente descreva o tema / propostas das atividades remotas, passam a referenciar os registros (o preenchimento – Quadro 6) no Diário de Classe, sem preocupar-se com as disciplinas (áreas de conhecimento).

Contudo, vale ressaltar que mesmo ao preencher o Diário de Classe, o Sistema **DEMANDANET – PIRASSUNUNGA** permanecerá como referência para os registros mais pormenorizados (dia / disciplinas / matriz curricular / anexos entre outros).

Ao tomarmos os exemplos anteriormente utilizados neste documento orientador, o registro poderá ser:

Semana XX:

Leitura e interpretação das fábulas "A Raposa e o corvo" e "A cegonha e a raposa", Pronomes relacionados ao texto, Ortografia (dígrafos); Multiplicação (configuração retangular), situações problema; Os vestígios das atividades humanas, fontes históricas e pinturas rupestres.

✓ **QUADRO 11 (GENERALIDADES):**



GENERALIDADES (ocorrências, lembretes, agenda e observações que o professor queira anotar)

No Diário de Classe esse quadro será utilizado para marcar o cenário educacional atual e garantir um registro em documento oficial e poderá acolher diversos tipos de apontamentos correlatos às necessidades e peculiaridades de cada turma / etapa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA
Estado de São Paulo
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



Para o **ENSINO FUNDAMENTAL** orienta-se que o docente registre nesse campo o seguinte texto referente à carga horária semanal das disciplinas em equivalência à Matriz Curricular.

Período de Atividades pedagógicas não presenciais:

Considerando a especificidade, bem como a excepcionalidade do período, as disciplinas bem como carga horária correspondentes serão aqui descritas:

PEB I:

Língua Portuguesa (LP) - 7 aulas semanais

Matemática (M) - 7 aulas semanais

Ciências Humanas e Naturais (CHN) - 6 aulas semanais

PEB II:

Os professores especialistas (Arte / Língua Estrangeira / Prof. de Educação Física) deverão observar e registrar sua carga horária semanal

Período de Atividades pedagógicas não presenciais:

- a) As tentativas de contato com alunos que até a presente data não tenham retirado as atividades impressas / materiais e recursos.

Para esse registro, proceder com os seguintes itens:

Data / nome do aluno / motivo do contato e pessoa de referência / meio de contato (telefone / carta registrada / outros);

- b) Ocorrência ou orientações necessárias e pontuais aos familiares (seja essa à distância, ou em agendamento prévio – seguindo os protocolos de segurança recomendados pela OMS).

PRINCIPAIS REFERÊNCIAS

SÃO PAULO, SEDUC. **Documento Orientador Atividades escolares não presenciais**. Secretaria da Educação do Estado de São Paulo. Disponível em: <http://www.escoladeformacao.sp.gov.br/portais/Portals/84/docs/pdf/documento-orientador-atividades-escolares-nao-presenciais.pdf>

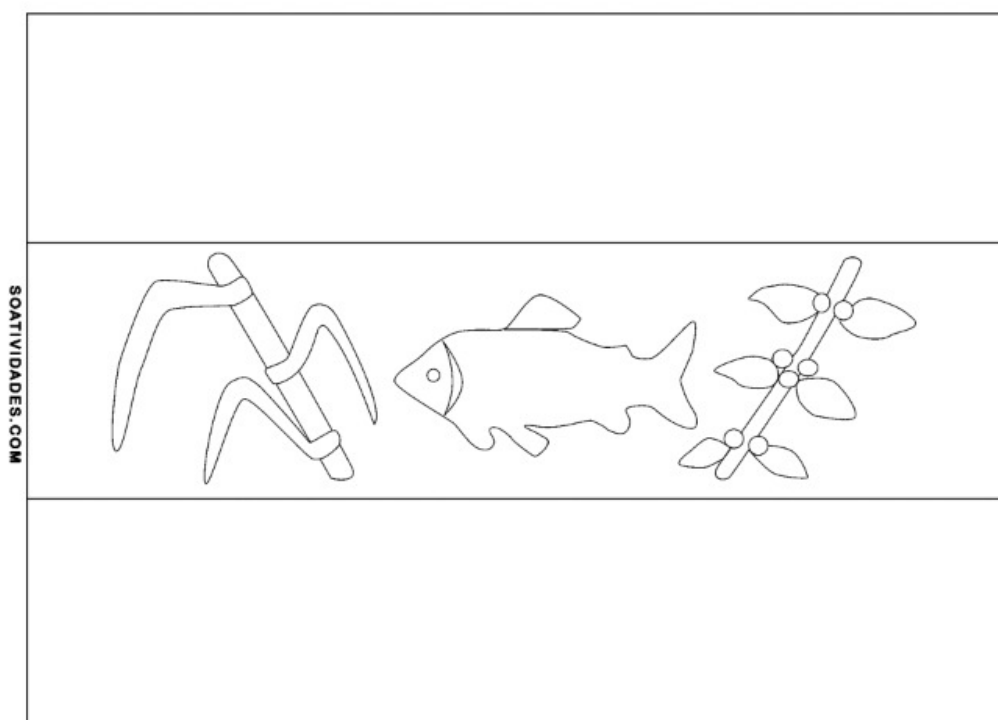
SME – PIRASSUNUNGA/SP. **"ORIENTAÇÕES GERAIS PARA PREENCHIMENTO DO DIÁRIO DE CLASSE"** (março/2020). Disponível em: <http://sme.pirassununga.sp.gov.br/Publicacoes/Dados%20da%20Rede/Orienta%3%a7%c3%b5es%20de%20Procedimentos/2020/>



ANEXO I

06/08 – Feriado Municipal - **Atividade Programada (L/APR) – vide ANEXO I**

Enfeite o portão de sua casa!



<https://soatividades.com/bandeira-de-pirassununga-para-imprimir-e-colorir/>

- Atividade Programada (L/APR):

A sugestão apontada objetiva garantir uma unidade de ação para a realização da Atividade Programada com alusão às comemorações ao aniversário da cidade. Ação essa que atende aos preceitos do isolamento social, mas potencializa a ação coletiva.

OBS: Cada professor adequará a proposta de confecção da bandeira à etapa de sua turma, bem como aos recursos disponíveis para a execução.